



GELLÉNHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERÉTŐL

8981 Gellénháza, Kossuth u. 2. Tel.: (92) 566-002 Fax: (92) 566-027

Gellénháza Község Önkormányzata pályázatot hirdet a Gellénházi Művelődési Ház művelődésszervezői munkakörére

- Foglalkoztatás jellege:** megbízási szerződéssel
- Munkavégzés helye:** Gellénháza, Olajbányász krt. 6.
- Beosztáshoz tartozó lényeges feladatok:** Települési kulturális rendezvények, állami, nemzeti ünnepek szervezése, a művelődési ház programjának szervezése, könyvtári feladatok ellátása. Gellénháza község lakói számára a szabadidő kulturált eltöltéséhez a feltételek biztosítása. Pályázati források kihasználása, pályázati projektek lebonyolításában részvétel.
- Illetmény és juttatások:** Megbízási szerződés alapján, közös megegyezéssel
- Pályázati feltételek:**
- minimálisan középfokú szakmai végzettség,
 - legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
 - felhasználói szintű informatikai ismeret,
- Pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**
- szakmai önéletrajz,
 - feladatkörhöz kapcsolódó elképzelések,
 - iskolai végzettséget igazoló okiratok másolata,
 - 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (megkérését igazoló dokumentum),
 - nyilatkozat, amelyben hozzájárul, hogy a pályázat elbírálásában közreműködők véleményük kialakításához a pályázat tartalmát megismerhetik.
- Pályázat benyújtásának határideje:** 2015. február 1.
- A pályázat kiírással kapcsolatosan további információt Vugrinecz József polgármester nyújt, a 92-566-002-es telefonszámon.
- Pályázatok benyújtásának módja:** Postai úton: Gellénháza Község Önkormányzata címére (8981. Gellénháza, Kossuth u. 2.)
- Pályázat elbírálásának módja:** a pályázati határidő lejárták követő 10 napon belül a polgármester dönt.